



Systemadministrator / Administrator IT-Infrastruktur (m/w/d) K&S Gruppe | Zentrale Sottrum

📍 Sottrum , Niedersachsen - Vollzeit | Teilzeit

Der Anspruch an unsere IT in unserer Unternehmenszentrale in Sottrum ist klar: Fehlerfreie Funktionalität und professionelles und verlässliches Umsetzen von Zukunftsprojekten. Begleiten Sie uns als

Administrator IT-Infrastruktur / Systemadministrator (m/w/d)

in Voll- oder Teilzeit.

Leistungen & Mitarbeitervorteile: Wir bieten Ihnen Zuschüsse zur betrieblichen Altersvorsorge und vermögenswirksamen Leistungen, 30 Tage Urlaub sowie eine Betriebskantine und eine moderne Büroausstattung, damit die Rahmenbedingungen stimmen.

Gesundheit & Wohlbefinden: Ihre Gesundheit liegt uns am Herzen. Nutzen Sie unseren hauseigenen Fitnessraum, Rückentrainer und psychologische Unterstützung. Zusätzlich bieten wir Ihnen Dienstradleasing über Jobrad, flexible Vertrauensarbeitszeit und die Möglichkeit zur anteiligen Remote-Arbeit.

Kultur: Genießen Sie eine wertschätzende Arbeitsatmosphäre, die Ihnen flache Hierarchien, viel Gestaltungsspielraum und kurze Entscheidungswege bietet. Wir sorgen für eine fundierte Einarbeitung in Ihrem kollegialen, professionellen Team.

Entwicklung: Bei uns erwartet Sie eine sichere und verantwortungsvolle Position, die Ihre Karriere voranbringt. Profitieren Sie von vielfältigen Weiterbildungsmöglichkeiten sowie internen Entwicklungschancen in einer modernen IT-Umgebung.

Ihre Aufgaben – vielseitig und verantwortungsvoll:

- Betreuung und Weiterentwicklung unserer virtualisierten IT-Infrastruktur mit **VMware** und **Proxmox**
- Administration und Pflege unserer **SAN-Storage-Systeme** (u.ä. **DataCore** und **Ceph**)
- Betrieb und Wartung von **Windows-Servern**, **Datenbankservern** und Sicherstellung der **Backup- und Recovery-Prozesse**
- Verwaltung und Optimierung von Netzwerkkomponenten (LAN/WAN/WLAN), einschließlich VPN- und MPLS-Anbindungen
- Umsetzung und Betreuung von IT-Sicherheitsmaßnahmen, z.B. **Network Access Control (NAC)**, **Security Information and Event Management (SIEM)** und **Mobile Device Management (MDM)**
- Administration und Betreuung der **Microsoft 365 Umgebung**, inklusive **Entra ID**, **SharePoint** und **Intune**
- Mitarbeit bei **IT-Projekten**, z.B. Systemmigrationen oder Ausbau der IT-Infrastruktur
- Unterstützung des IT-Teams im 2nd- und 3rd-Level-Support

Ihr Profil – kompetent, engagiert, praxisorientiert:

- Mehrjährige Erfahrung in der Administration von IT-Systemen
- Fundierte Kenntnisse in mindestens zwei der folgenden Bereiche:
 - Windows-Server inklusive Active Directory
 - Virtualisierung (z.B. VMware, Proxmox)
 - Backup- und Recovery-Lösungen
 - SAN-Storage (z.B. DataCore, Ceph)
 - Netzwerkmanagement (LAN, WAN, WLAN, VPN, MPLS)
 - IT-Security (NAC, SIEM, MDM, Monitoring)
 - Microsoft 365 inklusive Entra ID, SharePoint und Intune
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise mit ausgeprägtem Qualitätsbewusstsein
- Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke und die Bereitschaft, sich stetig weiterzuentwickeln

Bewerben Sie sich jetzt und werden Sie Teil der K&S Gruppe!

Ihr Ansprechpartner



K&S Gruppe | Zentrale Sottrum

Margret Finke
Personalleitung | Telefon 0 42 64 / 83 09 0
E-Mail: bewerbung@ks-unternehmensgruppe.de

Unser Standort



K&S Gruppe | Zentrale Sottrum

Rotenburger Straße 1
27367 Sottrum
Deutschland



Bewerbungsadresse

K&S Gruppe
Rotenburger Straße 1
27367 Sottrum

Telefon 0 42 64 / 83 09 0