



Personalreferent (w/m/d) Personalprojekte K&S Gruppe | Zentrale Sottrum

📍 Sottrum , Niedersachsen - Vollzeit

Die Personalwelt ist immer in Bewegung – und wir bewegen uns mit!
Werden Sie Teil unseres dynamischen und engagierten Personalteams bei der K&S Gruppe als

Personalreferent (w/m/d)

für Personalprojekte in Vollzeit – unbefristet.

Was wir Ihnen bieten:

Leistungen & Mitarbeitervorteile: Wir bieten Ihnen Zuschüsse zur betrieblichen Altersvorsorge und vermögenswirksamen Leistungen, 30 Tage Urlaub sowie eine Betriebskantine und eine moderne Büroausstattung, damit die Rahmenbedingungen stimmen.

Gesundheit & Wohlbefinden: Ihre Gesundheit liegt uns am Herzen. Nutzen Sie unseren hauseigenen Fitnessraum, Rückentrainer und sofern erforderlich psychologische Beratung. Zusätzlich bieten wir Ihnen Dienstradleasing über Jobrad, flexible Vertrauensarbeitszeit und die Möglichkeit zur anteiligen Remote-Arbeit.

Kultur: Genießen Sie eine wertschätzende Arbeitsatmosphäre, die Ihnen flache Hierarchien, viel Gestaltungsspielraum und kurze Entscheidungswege bietet. Wir sorgen für eine fundierte Einarbeitung in Ihrem kollegialen, professionellen Team.

Entwicklung: Bei uns erwartet Sie eine sichere und verantwortungsvolle Position, die Ihre Karriere voranbringt. Profitieren Sie von vielfältigen Weiterbildungsmöglichkeiten sowie internen Entwicklungschancen.

Ihre Aufgaben:

- Sie begleiten verschiedene Personalprojekte und tragen zur zukunftsorientierten Weiterentwicklung unserer Personalarbeit bei
- Planung und Koordination von HR-Initiativen, z. B. Digitalisierungsprojekten oder im Bereich Arbeitszeitmanagement
- Analyse und Auswertung relevanter HR-Daten zur Unterstützung der Personalstrategie
- Entwicklung und Implementierung von kontinuierlichen Verbesserungsmaßnahmen in unseren Personalprozessen
- Sicherstellung der effizienten Kommunikation zwischen den Schnittstellen verschiedener Abteilungen

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Personalmanagement, Betriebswirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erste Berufserfahrung im Personalmanagement oder in Personalprojekten ist wünschenswert
- Sehr gute Kenntnisse in den gängigen MS Office Anwendungen sowie eine Affinität zu technischen Lösungen
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und die Fähigkeit, komplexe Themen verständlich zu machen
- Strukturierte, zielorientierte Arbeitsweise sowie ausgeprägte Teamfähigkeit
- Interesse an der Diversität der Personalarbeit und Begeisterung für Veränderung

Bewerben Sie sich jetzt und werden Sie Teil unseres Teams bei K&S!

Ihr Ansprechpartner



K&S Gruppe | Zentrale Sottrum

Margret Finke
Personalleitung | Telefon 0 42 64 / 83 09 0
E-Mail: bewerbung@ks-unternehmensgruppe.de

Unser Standort



K&S Gruppe | Zentrale Sottrum

Rotenburger Straße 1
27367 Sottrum
Deutschland



Bewerbungsadresse

K&S Gruppe
Rotenburger Straße 1
27367 Sottrum

Telefon 0 42 64 / 83 09 0